

# SKOLEBESTYRELSEN

Mandag den 19.08.24 kl.:17.30 -20.00

## SNEJBJERG SKOLE

STED: Mødelokale C ved administrationen

Fmd. initialer:

Til stede:

Niels Røjkjær Dalmose (ND)  
Birgit Torbøl Beenfeldt (BB)  
Carsten Keller Hansen (CH)  
Monika Bukhave Fruergaard (MF)  
Camilla Munk (CM)  
Olga Cyganova (OC)  
Sebastian Markdanner Flæng (SMF)  
Henrik Kokholm (HK)  
Vibeke Buskbjerg (VI)  
Marianne Bach Jørgensen (MJ)  
Lillian Krarup (LI)  
Elevrådet: (ikke valgt endnu)

Afbud:

Fraværende: Sebastian og Birgit

**Velkommen til skolebestyrelsen v. skolechef  
Lene Aagaard Brandt (15 min)**

### 0. Konstituering (15 min)

Konstituering af skolebestyrelsen, hvilket vil sige valg af formand og næstformand blandt forældrevalgte medlemmer.

Bilag:

Forretningsorden for skolebestyrelsen.

**Formand:** Monika Bukhave Fruergaard

**Næstformand:** Carsten Keller Hansen

Suppleant til bestyrelsen: Dorte Vonsild

Al kommunikation vil foregå på Aula

### 1. Skolebestyrelsens opgave (30 min)

Oplæg om skolebestyrelsesarbejdet.  
Eksempler på ansvarsområder.

Bilag:

7 Hæfter om skolebestyrelsens opgave til inspiration. Kan downloades gratis  
[www.skole-foraeldre.dk/udgivelser](http://www.skole-foraeldre.dk/udgivelser)

Lillian har udleveret Skolebestyrelsens opgave (bog) samt orienteret om skolebestyrelsens opgaver.

### 2. Elevrådet. (5min)

Nyt fra elevrådet.

Valg til elevrådet foretages inden udgangen af august måned.

Hvad vil I fortsætte med i forhold til elevrådet, deltage ved valg, kontaktperson til elevrådet, andet?

Elevrådet er ikke valgt endnu. Første elevrådsmøde ligger den 6. september 2024. Carsten deltager i første elevrådsmøde.

Formand og næstformand sidder med i skolebestyrelsen. Camilla vil gerne være kontaktperson for disse, hvor de mødes inden første bestyrelsesmøde.

<p><b>3. Bekræftelse af møderække for skoleåret 2024-2025. (10 min)</b></p> <p>Bilag: Møderække 2024/25</p>	<p>Ønske om at det fælles bestyrelsesmøde med Engbjerg ligger den 7. oktober 2024. Lillian forhører sig ved Engbjerg.</p> <p>Resten af datoerne godkendt, men tidspunktet rykkes til kl. 17-19.30 medmindre de to fraværende ikke har mulighed for at nå det.</p> <p>Forslag til fællesmødet med Engbjerg: Antimobbestrategi</p>
<p><b>Pause 10 min</b></p>	
<p><b>4. Drøftelse af årsplan, temaer og principper, der ønskes drøftet (20 min)</b></p> <p>Proces for at udpege hvilke emner, temaer, der ønskes drøftet i det kommende skoleår. Drøfte hvilke principper, der skal revideres gennem året.</p> <p>Bilag: Sidste skoleårs årshjul for skolebestyrelsen. Oversigt over gældende principper.</p>	<p>Lillian har gennemgået tidligere årshjul fra juni 2022, der har dannet baggrund for dagsordnerne i den foregående periode. Trivselsmåling samt ungeprofil-undersøgelsen skal tilføjes</p> <p>Skemaoversigt over principper er gennemgået – walk and talk om temadrøftelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antimobbestrategi</li> <li>• Kostpolitik</li> <li>• Fællesaktiviteter med Engbjerg – gerne på neutral grund</li> <li>• Hvordan kan skolen være bedre til at bruge skolens udenomsarealer i undervisningen?</li> <li>• Skærm både i skole og SFO – et ønske om retningslinjer</li> <li>• Fysiske rammer – invitere gerne ”vigtige nøglepersoner” på skolen, så de kan få en fornemmelse for, hvor pressede vi er.</li> <li>• Sociale medier/skærm – trivsel både for lærere og elever</li> <li>• Præst</li> <li>• Fællesskaber – også når det går skævt</li> </ul> <p>Monika og Lillian lægger en konkret plan for, hvad der skal arbejdes med i den kommende bestyrelsesperiode.</p>
<p><b>5. Flyer klasseforældrerådene og skolebestyrelsens deltagelse på forældremøder (20 min).</b></p> <p>Drøfte og beslutte flyer omkring klasseforældreråd. Fordeling af skolebestyrelsesmedlemmer på forældremøderne.</p> <p>Bilag: Flyer.</p> <p>Oversigt over forældremøder følger på mødet.</p>	<p>Flyeren, der er lavet, er umiddelbart ikke at finde. Lillian følger op på det.</p> <p>Lillian deltager på alle forældremøderne, hvor hun bl.a. vil komme ind på bl.a. sproget og den gode tone – også blandt de voksne. Hun vil også komme ind på den usynlige klassekammerat – om hvordan der tales om klasserne derhjemme. Marianne vil deltage fra 0.-4. klasse</p> <p>Monika skitserede kort, hvad man som bestyrelsesrepræsentant kan komme ind på til et forældremøde. Der ligger et dokument, man kan støtte sig til. Dette dokument sendes sammen med referatet.</p> <p>Bestyrelsen er blevet fordelt på datoerne for forældremøderne. En oversigt er tilsendt sammen med referatet.</p>

<p><b>6. Mål- og indholdsbeskrivelse SFO (10 min)</b></p> <p>I forlængelse af, at vi på et tidligere bestyrelsesmøde har revideret, Princip om SFO, orienteres om "Mål og indholdsbeskrivelse for SFO".</p>	<p>Skubbes til næste møde. Mål- og indholdsbeskrivelsen vedhæftes denne</p>
<p><b>7. Referat, opfølgning fra sidste møde, siden sidst, orientering og meddelelser. (15 min)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personalenytt</li> <li>- Økonomi SFO og skole</li> <li>- SFO.</li> </ul> <p><b>Bilag:</b> Økonomioversigter skole og SFO</p>	<p>Henvendelser omkring retsagen, skal henvises til Lillian</p> <p>Opsigelse fra ordblindevejlederen. Ansættelsesproces igangsættes efter ansættelsen af viceskoleleder</p> <p>1. Runde samtaler til vicelederstillingen er afholdt i dag. Næste runde er i næste uge.</p> <p>Hørings svar til budget skal gives senest 11. september 2024</p> <p>Henvendelse fra udskolingen omkring tidspunkt for konfirmationsforberedelse ønskes ændret. Dette vil blive behandlet som et punkt i løbet af året. Et samarbejde skal op og køre med præst og menighedsråd, men der skal tages en drøftelse inden i skolebestyrelsen.</p> <p>Den 25. september 16.30-20.30: Sammen om fællesskaber. For skoler og skolebestyrelser. Invitationen kommer i slutningen af august.</p>
<p><b>8. Eventuelt. (5 min)</b></p>	<p>En forespørgsel omkring AULA, hvor der er et ønske om at samle informationer fx i en fredagshilsen med nice-to-know og så enkeltbeskeder, når der er noget nødvendigt.</p>
<p><b>9. Næste møde.</b></p>	<p>Torsdag d. 19. september 2024 kl. 17.00-19.30.</p>