

SKOLEBESTYRELSEN

Torsdag den 18.11.25 kl.:17.00-19.30

SNEJBJERG SKOLE

STED: Mødelokale C ved administrationen

Fmd. initialer: MF

Til stede:

Niels Røjkjær Dalmose (ND)
Birgit Torbøl Beenfeldt (BB)
Carsten Keller Hansen (CH)
Monika Bukhave Fruergaard (MF)
Camilla Munk (CM)
Olga Cyganova (OC)
Dorthe Vonsild (DV)
Henrik Kokholm (HK)
Vibeke Buskbjerg (VI)
Marianne Bach Jørgensen (MJ)
Bjørn Kirkegaard Nørrum (BK)
Lillian Krarup (LI)
Elevrådet: Silje og Tristan

Afbud:

Fraværende:

1. Temadrøftelse: Trivsel og de fysiske rammer (20 min)

Bilag: Svar på spørgsmålene fra bestyrelsen til alle årgange, SFO og elevråd

Arbejdspladser

Garderober

Udnyttelse af pladsen i fællesarealer

Brug af grupperum

Indeklima

Omklædning ved motorik – mulighed for væg?

Auditoriet

Spiseområde ved madkunstsab

Skillevægge

Mangel på pauserum i SFOen

Mulighed for flere aflukkede borde/bænke

Cykelparkering

Udearealer

Gardiner

Punktet tages op til næste møde.

2. Elevrådet. (10 min)

Nyt fra elevrådet.

Elevrådet har fået overskuddet fra "Snejby" på 9000 kr., som de skal forvalte

Elevrådet er i gang med at udarbejde en undervisningsmiljø-vurdering.

3. Økonomi (15 min) Opfølgning på budget 2025. Bilag: Økonomiudskrifter for skole og SFO.	Bjørn gennemgik budgetopfølgningen fra 2025. Der er en forventning om at komme ud af underskuddet.
Pause 10 min	Udgår
4. Evaluering (10 min) Tour de bestyrelse Fælles SB-møde med Engbjergskolen	Rigtig godt oplæg af Marie Tholstrup. De små oplæg var varierende i brughedsgraden. Det fælles bestyrelsesmøde med Engbjerg: Svært at se relevansen i indholdet. Der skal være fokus på samarbejdet på de kommende møder.
5. SFO (10 min) Ønske om at blive en sendefri SFO Bilag vedhæftet	Der opleves, at der bruges meget tid på at sende børn hjem. I klubben kan det være op til 60-70 børn, der skal findes og sendes hjem. I mellemklubben er der 20-25 børn dagligt, der skal sendes hjem. I hver afdeling er der én medarbejder, der har den opgave. Vi sender børn hjem hver halve time pt. SFO'en har et ønske om at blive sendefri SFO. Det vil kræve en overgangsperiode og vil kræve noget 'opdragelse'. Vi har hørt rigtig gode erfaringer fra andre skole omkring at være sendefri SFO. Der er opbakning fra bestyrelsen til en overgang til sendefri SFO. Der er opbakning til at vi i stedet bruger tiden på børnene. Det vil være fra 1. januar Til forældrebrevet: OBS på busbørnene
6. Skoleudviklingssamtale 25/26 (10 min) Kort information om indhold og input fra skolebestyrelsen	Lillian gennemgik dagsordenen til skoleudviklingssamtalen og orienterede om, hvordan sådan en samtale foregår. Nogle af de ting, der skal bl.a. kigges på i år er: - Trivselsråd - Fællesskaber - De fysiske rammer - Folkeskoleløftet - Mobilfri skole - Fra skolebestyrelsen deltager Monika

5. Referat, opfølgning fra sidste møde, siden sidst, orientering og meddelelser. (15 min) - Personalenyt - Økonomi SFO og skole - SFO.	Der er pt nogle elever, der er taget med PUFF-bars og tyveri i Rema. Derfor har vi en del samarbejde med SSP. Der er opslået en stilling som trivselspædagog i indskolingen Fra 2026 sættes der spærringer på alle Herning Kommunes devices i forhold til Gamling, gaming, shopping, streaming og sex Camilla går på barsel. Lene Roesen er startet i stedet Jana går på barsel. Louise Nielsen, der tidligere har været ansat i Klubben, kommer tilbage i Janas stilling. Monika har været til samråd. Her blev de præsenteret for folkeskoleløftet. Ung Herning vil gerne have input til nye lokale fritidstilbud til de ældre elever. Der var en drøftelse omkring, hvor meget en bestyrelse kan forlange af forældrene. Der var enighed om, at det var vigtigt at bestyrelsen inddrager forældrekrædsen i arbejdet omkring skolen.
6. Eventuelt. (5 min)	En forælder har søgt fondsmidler til frikvarterpakker til indskolingen, hvilket er blevet bevilliget. Der er opfordring til at søge fondsmidler i fremtiden: En bekymring omkring, hvordan vikarerne bliver klædt på. Lillian forklarede, at vikaren er i "praktik" sammen med en lærer, så de kan se, hvordan der kan skabes en god struktur for en time. Derudover skal læreren give vikaren klare beskeder til indholdet. Vikaren skal skrive en evaluering til læreren. Ledelsen følger op på, hvordan vikarerne har det. Der er fortsat ikke styr på temperaturen på skolen. Der følges op på det.
7. Næste møde.	Mandag d. 19. januar 2026 kl. 17-19.30