

SKOLEBESTYRELSEN

Onsdag den 15.04.2020

SNEJBJERG SKOLE

STED: Snejbjerg Skole, Skypemøde TID: 18.30 -21.00

Fmd. initialer: JM

<p>Til stede: Trine Hvidberg Kryger-Jensen (TJ) Tanja Wøldike Møller Madsen (TM), Mette Helene Dahl Kirk (MHK), Jacob Melau (JM), Camilla Bjerg (CB), Anja Møller-Vestfal (AMV), Josefine Brix (JB), Stefan Brændgaard (SB), Brian Rasmussen (BR), Lillian Krarup (LI), Mads Medom Madsen (MA), Marcus Melau (elevråd)</p>	
<p>1. Ingen temadrøftelse på denne dagsorden</p>	
<p>2. Elevrådet</p>	<p>Elevrådet spørger ind til skadesbarometeret. Der er afsat 10.000 kr til skadesbarometeret pr år. For 2019 ved vi, at der er sket skader, der er konteret på skadesbarometeret. Det kan være svært at finde frem til, da de er konteret på flere konti. Det eksakte beløb undersøges.</p> <p>Forslag om krav om at bruge håndsprit, når man tager af salatbaren, når vi igen lukker skolen op. Elevrådet vil meget gerne bakke op om dette. Dette drøftes med Bjarne Weyhe.</p>

3. Corona og genåbningen efter påske.

Plan for genåbning for 0.-5. kl. og fortsat hjemmeundervisning 6.- 9. klasse og overvejelser i den henseende. Drøftelse.

En generel drøftelse af de retningslinjer der kommer ud fra myndighederne og forvaltningen (som formentlig når at komme), hvor vi kan få mulighed for evt at tilpasse det til Snejbjerg skole.

Ønske om at blive orienteret om, hvad der fra skolens side gøres i forhold til specialundervisning og udsatte børn, som ikke skal møde op i skole i næste uge, altså fra 5. Klasse og derover.

Planen for genåbningen er blevet sendt ud til bestyrelsen. Halvdelen af eleverne i 0.-5. årgang møder i skole torsdag, den anden halvdel møder i skole fredag.

Første plan lød på opstart onsdag, men af praktiske årsager skubbede vi til start torsdag.

Der er i planen afsat 4 lokaler pr årgang og udearealer, toiletter, håndvaske. Der er egen indgang til hver årgang.

Der er flere ressourcer sat på og faste voksne i hver årgang, bla med SFO-medarbejdere og indkald af vikarer.

Håndvask har været en udfordring særligt i indskolingen. Der er derfor i dag lejet en vogn til håndvask i 0. klasserne.

Indeskoordningen er droppet. Garderoberne er lukket af.

Børnene går direkte ind i deres tildelte lokale.

SFO: Børnene er i samme lokale, som i skoletiden.

Der er lavet forskudte pauser i årgangene og grupperne.

Nogle klasser er ikke informeret om at de voksne tager imod eleverne, garderobe i klassen og at indeskoordningen ikke gælder.

Medarbejderne har været spændte, men er gået til opgaven med stort engagement og de har fået lavet nogle gode planer.

Vejledning fra Sundhedsstyrelsen om genåbning er udsendt.

Der er ikke specialundervisning på Snejbjerg Skole men differentieret undervisning og vejledere til ordblinde børn og it-vejledning.

Udsatte børn – her har klasselærer haft ekstra fokus i denne periode. Der har også været holdt netværksmøder. Den forebyggende rådgiver har haft ekstra kontakt.

Der er fortsat opmærksomhed på stemningen hos de hjemsendte elever. Nødundervisning for 6.-9. årgang fortsætter som hidtil. Nogle årgange holder klassens tid. Nogle elever oplever mange lektier og andre oplever mindre. Der er forskellige udgangspunkter hos eleverne og (måske) bedre koncentration, når man er derhjemme.

Drøftelse af 9. årgangs periode ind til sommerferien.

Kravene til nødundervisningen: Man skal undervise i de fag, det er muligt at undervise i. For 0.-5. årgang er der typisk dansk, matematik og bevægelse hver dag. Plus andre fag, der kan bydes ind med i teamet.

Stor ros til lærerne for nødundervisningen. Det har fungeret rigtig godt.

<p>4. Corona information/kommunikation.</p> <p>Drøftelse omkring nedenstående efter ønske fra Camilla Bjerg:</p> <p>Information/kommunikation til forældrene fra ledelsen.</p> <p>Information/kommunikation fra lærere til forældre/børn.</p> <p>Og så vil jeg gerne at ledelsen fortæller os som SB, hvordan vi bedst muligt kan støtte op om det store arbejde, der bliver gjort fra deres side, evt ved at skrive ud til forældre, at vi har været en del af drøftelserne og bakker op om de tiltag, der gøres.</p>	<p>Frustrationer og anerkendelse fra forældre, der er videregivet til skolebestyrelsens medlemmer.</p> <p>Det har været svært at navigere i som forældre, da alle hjem ikke har haft lige muligheder for at hjælpe deres børn. Nogle har været i kontakt med lærerne eller ledelsen, hvis kravene har følt for store.</p> <p>Forældrene giver udtryk for, at de har oplevet god information fra ledelsens side. Noget af kommunikationen er kommet fra centralt hold. Det giver en tryghed og en synlighed, at der meldes ud fra ledelsen.</p> <p>Nogle hjem har oplevet meget og måske mange løbende meldinger fra flere lærere.</p> <p>Kommunikation om forventningen til forældrene kunne have været tydeligere.</p> <p>Opfordring til et 'kommunikationshieraki' – ledelsen melder overordnet ud, lærerne melder praktik ud.</p> <p>Lange mails – opfordring til at highlighte det vigtigste.</p> <p>Skolebestyrelsens opbakning hvordan? Jacob har skrevet en mail ud med et skulderklap til lærerne. Det var en rigtig god måde at bakke op på. Drøftelse af en hilsen fra SB til forældrene- Camilla laver et udkast og sender rundt.</p>
<p>5. Skoleårets planlægning (2020-2021).</p> <p>Kommende skoleårs planlægning.</p> <p>Drøftelse omkring klassesdannelse, elevtal og brugen af §16.d ressourcer.</p> <p>Fagfordeling mm</p> <p>Bilag: Forslag til klassesdannelse og ressourcer.</p>	<p>Bilag er rundsendt til skolebestyrelsen.</p> <p>Elevtal – der to spor på alle klassetrin på nær 8. årgang, hvor der er tre spor. Der bliver i år kun to (store) 7. klasser.</p> <p>Samlet set har vi stort set samme elevtal som i år, men en klasse mindre.</p> <p>Estimat af undervisningstimer – sammenregning af undervisningstimerne, der skal bruges afdelingsvist det kommende skoleår inkl. læringsdialog og holddelingstimer.</p> <p>Derudover optælling af medievejledning, superbruger, supplerende undervisning, ordblindvejledning, skolebibliotek og tosprogstimer, ART, AKT og frivillig musik.</p> <p>Ud fra estimatet er timerne sammenholdt med de lærerkræfter, vi har ansat. Der har været en lærer for meget i udskolingen og manglet én på mellemtrinnet, hvorfor vi har bedt en lærer flytte afdeling.</p> <p>Vi forventer ikke at skulle ansætte lærere til det kommende skoleår som det ser ud pt. Vi har en lærer på barsel og læser timerne internt.</p> <p>Fagfordelingen plejer at foregå fysisk, det bliver i år anderledes med ønskerunde og via Skype. Til sidst pusler ledelsen det sidste på plads.</p>

<p>6. Skolebestyrelsesvalg 2020 samt forretningsordenen.</p> <p>Skolebestyrelsesvalg drøftelse og fastlæggelse af ændringer i forretningsordenen.</p> <p>Tilretning af forretningsordenen, så den afspejler 2-årigt valg.</p> <p>Opfølgning valgmøde (17. marts), hvor mange har meldt sig på banen, kan vi gøre noget for at få flere på banen.</p> <p>Bilag: Forretningsordenen for skolebestyrelsen</p>	<p>Valgmødet blev aflyst pga. corona-nedlukningen.</p> <p>Der er to forældre, der har tilkendegivet, at de har interesse i at opstille til SB.</p> <p>På valg er Jacob, Mette Helene, Anja og Camilla. Disse skal tilkendegive til Brian om de ønsker genvalg.</p> <p>Forretningsordenen skal ændres, så der fremgår, at Skolebestyrelsen på Snejbjerg Skole har indført to-årig valgperiode.</p> <p>Den fulde version af forretningsordenen tages med på et kommende bestyrelsesmøde.</p>
<p>7. Økonomi 2020.</p> <p>Budgetforslag driftsmidler. Der vises på mødet, et udarbejdet budgetforslag til drøftelse og godkendelse.</p>	<p>Budgetforslag tilsendt.</p> <p>Der er i år 1.428.000 kr til fordeling i driftsbudgettet.</p> <p>Forslaget blev gennemgået af Brian. Der er bla. afsat beløb til indkøb af møbler, da vi får brug for at supplere elevborde og stole.</p> <p>Forslag fra Stefan om at lærerne fik færre undervisningstimer og mere tid til forberedelse eller færre vikartimer blev drøftet.</p> <p>Drøftelse af vikarpuljen, vikartimer.</p> <p>Drøftelse af budgettets rammer i tildelingsmodellen, der tager udgangspunkt i et bestemt timetal til en lærer.</p> <p>Budgetforslaget godkendes af bestyrelsen.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker på et senere møde at drøfte hvordan vi som bestyrelse kan påvirke tildelingen af ressourcer.</p>
<p>8. Referat, opfølgning fra sidste møde, siden sidst, orientering og meddelelser.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corona-situationen (nødpasning) - Opfølgning madordning SFO. - Status på kantineordningen skolen. - Opfølgning vedrørende trafik omkring skolen. - Skygge på legepladsen - Økonomirapporter, evt. spørgsmål. 	<p>Nødpasningen i starten af corona-hjemsendelsen foregik på Kibæk Skole. Her havde Snejbjerg Skole ingen elever i nødpasning.</p> <p>I weekenden før påskeferien og i påskedagene havde Snejbjerg Skole og Børneuniverset nødpasningen i døgndrift af børn fra hele Herning Kommune. Der blev udarbejdet en nødbemandingsplan med medarbejdere. Der var to børn til nødpasning i påskeferien.</p> <p>Opfølgning madordning SFO. Inden hjemsendelsen var vi oppe på over 100 tilmeldte børn til madordningen.</p> <p>Skygge på legepladsen – udvalget mødes snart. Mads indkalder til et møde 'med afstand'</p> <p>Økonomiudskrifterne – der er ingen spørgsmål.</p> <p>9. årgang i corona-perioden. Afgangsprøverne er blevet aflyst og der skal være undervisning frem til sommerferien. Der vil skulle afgives en årskarakter helt op til sommerferien.</p>
<p>9. Eventuelt.</p>	<p>Da mødet er afholdt som Skype-møde underskrives referatet ved næste fysiske møde.</p>
<p>10. Næste møde.</p>	<p>Torsdag d. 14. maj 2020 kl. 18.30-21.00</p>